

Межгосударственная образовательная организация высшего образования
Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Центр социологических исследований КРСУ

1 Назначение и область применения

- 1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.
- 1.2 Настоящее Положение устанавливает структуру, основные задачи, функции, основные документы и взаимосвязи, а также права и ответственность Центра социологических исследований КРСУ.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

- Трудовой кодекс Кыргызской Республики
- Постановление Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года № 201 об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов"»
- Устав КРСУ
- Этический кодекс КРСУ
- Правила внутреннего трудового распорядка КРСУ
- Этический кодекс Российского общества социологов (РОС).

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

КРСУ – Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина;

Регламент – Регламент о проведении социологических исследований в КРСУ;

ЦСИ – Центр социологических исследований КРСУ.

4 Общие положения

4.1 В своей деятельности ЦСИ руководствуется действующей нормативной правовой и нормативно-технической документацией, внутренними документами университета, приказами ректора и распоряжениями, Политикой руководства университета, Должностными инструкциями работников ЦСИ, планами деятельности подразделения и настоящим Положением.

4.2 Руководство Центром социологических исследований осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора.

4.3 На должность руководителя ЦСИ назначается лицо, имеющее высшее образование в сфере социально-гуманитарных наук, ученую степень или ученое звание, опыт работы в организации и проведении социологических исследований, стаж работы в вузе – не менее 5 лет, прошедшее предварительный медицинский осмотр в соответствии с действующим законодательством и не имеющее противопоказаний по состоянию здоровья, прошедшее при приеме на работу:

- вводный и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- обучение по охране труда, в том числе, обучение и проверку знаний по безопасным методам и приемам выполнения работ;
- обучение по оказанию первой помощи пострадавшему при несчастных случаях на производстве, микроповреждениях (микротравмах), произошедших при выполнении работ;

- обучение и проверку знаний по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучение мерам пожарной безопасности.

4.4 В период отсутствия руководителя ЦСИ его функции выполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению директора.

4.5 Реорганизация и ликвидация ЦСИ осуществляется приказом ректора КРСУ на основании решения Ученого совета университета.

4.6 Подразделение непосредственно подчиняется ректору и входит в состав управления.

4.7 Структура ЦСИ представлена на рисунке 1.

Рисунок 1

Структура управления ЦСИ



4.8 Кадровый состав ЦСИ, деятельность которого регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

- Директор;
- Специалист (основной)

4.9 ЦСИ обязан выполнять все возложенные на него настоящим Положением задачи и функции.

5 Основные цели и задачи

Основной целью Центра социологических исследований является изучение общественного мнения студенческой аудитории и профессорско-преподавательского состава университета с целью совершенствования учебного и воспитательного процессов и минимизации негативных явлений.

Задачи Центра:

- проведение социологических исследований;
- выполнение консультационных услуг в сфере прикладных исследований;
- участие в обучении и повышении квалификации в области прикладных исследований.

6 Функции и права

6.1 Основные виды деятельности:

- научно-аналитическая: разработка методологии исследования, подготовка аналитических отчетов, докладов;
- информационно-просветительская: распространение информации, касающейся актуальных проблем современного общества;
- обучающая: участие в разработке и реализации программ дополнительного образования;
- консультирование по вопросам прикладной социологии.

На коммерческой основе Центр социологических исследований вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- оказание консультаций по вопросам проведения прикладных исследований, в том числе для подразделений КРСУ, если прикладные исследования не касаются учебного процесса и/ или проводятся в рамках реализации грантовых проектов, программ, конкурсов и т.п. мероприятий;
- исследование проблем социальной, экономической, политической, культурной жизни общества;
- сотрудничество с государственными и негосударственными структурами в сфере изучения социальных проблем;
- международное сотрудничество в области социальных исследований.

Процедура прикладных исследований в КРСУ осуществляется согласно утвержденному Регламенту.

6.3 Участие в реализации Политики руководства университета.

6.4 Разработка целей ЦСИ.

6.5 Участие в разработке и внедрении документации СМК в соответствии с компетенцией подразделения и по правилам управления документированной информацией.

6.6 Предоставление данных для анализа СМК со стороны руководства (в соответствии с компетенцией подразделения).

6.7 Планирование деятельности структурного подразделения по повышению качества образования в соответствии с компетенцией подразделения для реализации Политики руководства университета.

Работники Центра социологических исследований вправе:

- получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей;
- принимать участие в различных совещаниях по вопросам, связанным с работой ЦСИ;
- отклонять заявки на проведение социологических исследований, противоречащие Уставу КРСУ, Этическому Кодексу КРСУ, настоящему Положению и профессиональной этике социолога, а также утвержденному Регламенту.

7 Ответственность сотрудников

7.1 Директор ЦСИ несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

- правильность документов, подготавливаемых подразделением;
- правильность применения и соблюдения требований документации СМК, входящих в компетенцию подразделения;
- организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;
- выполнение приказов и указаний руководства университета;
- создание нормального психологического климата в подразделении.

7.2 Права, обязанности и ответственность сотрудников ЦСИ устанавливаются должностными инструкциями.

7.3 Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения) документов строгой отчетности, а также имущества, переданного в ЦСИ, несет основной специалист.

8 Взаимодействие

8.1 Подразделения университета представляют информацию ЦСИ его требованиям, исходя из перечня задач и функций ЦСИ.

8.2 ЦСИ по запросу других подразделений предоставляет информацию в рамках своей компетенции и в соответствии с правами запрашивающих.

8.3 Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов КРСУ.

8.4 С внешними организациями взаимодействие осуществляется на коммерческой основе по согласованию с руководством КРСУ согласно утвержденному Регламенту.

Положение о Центре социологических исследований КРСУ разработал:

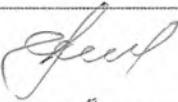
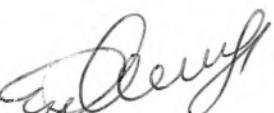
Директор



E.B. Сорочайкина

Лист согласования

Центр социологических исследований

Должность, Ведущий СМК	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Начальник правового управления		Н. Б. Лемова	18.09.2025
Начальник Управления по работе с персоналом, Ведущий СМК по персоналу		Д. Т. Гуровский	19.09.2025
Начальник отдела пожарной безопасности, охраны труда и гражданской защиты		А. А. Бельская	18.09.25